



Memo

LEMBAGA GETAH MA LAYSIA MALAYSIAN RUBBER BOARD

Kepada : Warga LGM
Daripada : Ketua Unit Pengurusan Sumber Manusia
Rujukan : LGM/BPS/UPSM/B/0007/1
Tarikh : 5 Mac 2013

KENYATAAN UNIT PENGURUSAN SUMBER MANUSIA BILANGAN 6 TAHUN 2013

BIASISWA UNTUK ANAK-ANAK ANGGOTA LEMBAGA GETAH MALAYSIA

Lembaga Getah Malaysia menawarkan Biasiswa Kumpulan Tabung Biasiswa Istimewa Anggota LGM untuk anak-anak penjawat LGM berdasarkan peperiksaan UPSR, PMR, SPM/SPMV, dan STPM bagi tahun 2012.

2. Nilai biasiswa akan ditentukan oleh panel pemilihan dan keputusan ahli panel adalah muktamad. Penjawat dibenarkan memohon setiap kategori dengan menggunakan borang yang berlainan. Permohonan yang mengemukakan maklumat palsu, tidak lengkap dan lewat diterima tidak akan dipertimbangkan. Borang permohonan boleh didapati dari portal UPSM www3.lgm.gov.my/upsm atau dari tempat-tempat berikut:-

Tempat Bertugas	Borang Permohonan
260 Jln Ampang	Unit Pengurusan Sumber Manusia
Bangunan Getah Asli	Unit Pentadbiran
Sungai Buloh	Akademi Hevea Malaysia
Kota Tinggi	Pejabat Am Kota Tinggi
Pejabat-pejabat Wilayah	Pejabat Wilayah masing-masing

3. Borang permohonan yang telah lengkap diisi hendaklah dihantar kepada Seksyen Khidmat Pekerja, Unit Pengurusan Sumber Manusia selewat-lewatnya **dua minggu selepas keputusan SPM/SPMV/STPM diumumkan**.

Sekian, harap maklum.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”
“KREATIF, INOVATIF, PROGRESIF”

(SHAHIRR BIN MOHD SALLEH)

**BIASISWA ISTIMEWA LEMBAGA GETAH MALAYSIA
BORANG PERMOHONAN**

1. BUTIR-BUTIR PELAJAR YANG MEMOHON

Nama : _____

Kad Pengenalan : _____

Tarikh Lahir : _____

**Darjah/Tingkatan/
Tahun** : _____

**Nama Sekolah/
Tempat Pengajian** : _____

2. BUTIR IBU-BAPA/ PENJAGA PEMOHON

Nama : _____

Kad Pengenalan : _____

Jawatan : _____

Bhgn/Unit : _____

Gred Gaji : _____ **Gaji Sebulan (RM):** _____

Alamat Rumah : _____

Telefon : _____ **(Rumah)** _____ **(Pejabat/Samb)**

3. BUTIR-BUTIR MENGENAI LAIN-LAIN ANAK DALAM KELUARGA (TIDAK TERMASUK CALON)

Nama	Tarikh Lahir	Jantina	Nama Sekolah/Tingkatan (jika bersekolah)

4. BUTIR-BUTIR MENGENAI BIASISWA/BANTUAN KEWANGAN LAIN YANG DITERIMA OLEH AHLI KELUARGA

Nama Pelajar	Sumber Kewangan	Jumlah (RM)

5. BUTIR-BUTIR PENDAPATAN KELUARGA SELAIN DARI TERSEBUT DI ATAS (AHLI KELUARGA LAIN YANG BEKERJA, SEWA DARI HARTA DLL)

Nama Ahli Keluarga	Pekerjaan	Pendapatan (RM)	Hubungan (Suami/Isteri/Anak)

Saya sahkan bahawa butir-butir yang diberi di atas adalah benar. Saya faham bahawa sekiranya butir-butir yang di atas didapati tidak benar, permohonan ini akan dibatalkan dan sekiranya pembayaran telah dibuat, pemohon dikehendaki membayar balik jumlah tersebut.

Tandatangan pemohon/ibu/bapa/penjaga
yang membuat permohonan

Butir-butir yang tersebut di atas telah disemak oleh:

Tarikh : _____ Tandatangan : _____

**KETUA UNIT/ PENGARAH WILAYAH/ PENGARAH BAHAGIAN/
PENGURUS STESEN PENYELIDIKAN SUNGAI BULOH, PENGURUS
STESEN KOTA TINGGI, PENGURUS LADANG BUKIT IBAM**

CATATAN : Sila sertakan bersama permohonan ini:-

- (i) Salinan kad pengenalan pelajar
- (ii) Salinan sijil kelahiran pelajar
- (iii) Salinan keputusan peperiksaan
- (iv) Salinan surat testimonial/pengesahan dari sekolah