



Memo
LEMBAGA GETAH MALAYSIA
MALAYSIAN RUBBER BOARD

Kepada : Warga LGM
Daripada : Ketua Unit Pembangunan Sumber Manusia
Rujukan : LGM/KP/UPSM/027
Tarikh : 30 Jun 2022

**KENYATAAN UNIT PEMBANGUNAN SUMBER MANUSIA
BILANGAN 16 TAHUN 2022**

**PROSEDUR KEMUDAHAN PENGURUSAN CUTI BAGI
PEGAWAI DAN PEKHIDMAT LGM**

Dengan hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Dimaklumkan bahawa Mesyuarat Pengurusan LGM Bilangan 5/2022 telah bersetuju dengan pemakaian Prosedur Kemudahan Pengurusan Cuti Bagi Pegawai Dan Pekhidmat LGM.

3. Prosedur Pengurusan Kemudahan Cuti ini dikeluarkan bertujuan memberi pemahaman dan pengetahuan secara khusus berhubung dengan kemudahan cuti kepada pegawai dan pekhidmat LGM. Prosedur ini juga menjadi panduan umum kepada pegawai dan pekhidmat LGM bagi membuat keputusan untuk memilih cuti yang sesuai digunakan sekiranya berhasrat untuk memohon cuti dengan kaedah permohonan yang tepat dan teratur.

4. Pemberian pelbagai jenis cuti ini diberikan sebagai kemudahan dan kebijakan dalam memudahkan urusan tugas harian dan membolehkan pelepasan diberikan kepada pegawai dan pekhidmat mengikut keperluan. Walaubagaimanapun, pegawai dan pekhidmat LGM adalah diingatkan bahawa kemudahan cuti merupakan keistimewaan yang boleh ditarik balik pada bila-bila masa, jika perlu. Cuti-cutি yang boleh diberikan ini juga adalah tertakluk kepada kelulusan oleh pihak pelulus cuti.

5. Bersama ini dilampirkan Prosedur Kemudahan Pengurusan Cuti Bagi Pegawai Dan Pekhidmat LGM untuk makluman dan rujukan warga LGM. Prosedur ini juga akan dimuat naik di dalam Portal Unit Pembangunan Sumber Manusia

<http://www3.lgm.gov.my/UPSM/>

Sekian, terima kasih.

**“WAWASAN KEMAKMURAN BERSAMA 2030”
“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”
“KREATIF, INOVATIF, PROGRESIF”**


(IRWAN HARIS BIN ZAINAL ABIDIN)

s.k Ketua Pengarah
Timbalan Ketua Pengarah (Penyelidikan & Inovasi)
Timbalan Ketua Pengarah (Dasar & Operasi)
Pengarah – Pengarah Bahagian