



Memo

LEMBAGA GETAH MALAYSIA
MALAYSIAN RUBBER BOARD

Kepada : Semua anggota LGM
Daripada : Ketua Unit Pengurusan Sumber Manusia
Rujukan : LGM/BPS/UPSM/B/0059
Tarikh : 6 November 2014

KENYATAAN UNIT PENGURUSAN SUMBER MANUSIA

BILANGAN 13 TAHUN 2014

BULAN MENYEMAK FAIL PERIBADI DAN BUKU PERKHIDMATAN

Dengan hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

2. Dimaklumkan bahawa pihak UPSM akan mengadakan bulan menyemak fail peribadi dan buku perkhidmatan mulai 1 Disember 2014 hingga 31 Disember 2014.
3. Tujuan bulan semakan fail peribadi dan buku perkhidmatan adalah untuk memberi peluang kepada semua anggota LGM menyemak fail peribadi dan buku perkhidmatan bagi tujuan kemaskini dan pembetulan (jika ada).
4. Sehubungan dengan itu, anggota LGM yang ingin membuat semakan boleh menghubungi:
 - i. Pn. Rohani binti Osman di talian 03-92063755, alamat e-mel rohaniosman@lgm.gov.my; atau
 - ii. Cik Nur Zawani binti Mustaffa di talian 03-92063636, alamat e-mel zawani@lgm.gov.my

tiga (3) hari bekerja lebih awal dari tarikh semakan. Ini bagi membolehkan pihak UPSM menyediakan rekod-rekod berkenaan untuk memudahkan dan melancarkan urusan tersebut.

Sekian dimaklumkan. terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
'KREATIF, INOVATIF, PROGRESIF'

(SHHRIR BIN MOHD SALLEH)

s.k. YBhg Datuk Ketua Pengarah
Timbalan Ketua Pengarah (P&I)
Timbalan Ketua Pengarah (D&O)
Pengarah-Pengarah Bahagian